

DOKUMENTACIJA O NABAVI ZA PRIVATNE PARTNERE

GB / 6 SER – Izrada i postavljanje Land art instalacija

1. OPĆI PODACI - VRSTA POSTUPKA NABAVE I VRSTA UGOVORA:

Otvoreni postupak nabave s namjerom sklapanja ugovora o nabavi usluga.

2. PREDMET NABAVE I OPIS POSLOVA

2.1 Uvod

U sklopu Interreg V-A Hungary-Croatia, Co-operation Programme 2014-2020, Udruga za zaštitu prirode i okoliša Zeleni Osijek u partnerstvu s Duna-Drava Nemzeti Park iz Mađarske i Općinom Bilje provodi projekt Zelena Baranja – Ozelenjivanje turističke ponude kroz inovativne proizvode u prirodnoj i krajobraznoj baštini.

Projekt ima za cilj odgovoriti na probleme s kojima se suočava Baranja, poput nezaposlenosti, nedostatka sadržaja i programa aktivnog, kulturnog i ekoturizma, slabe vidljivosti i promocije regije, nedovoljno razvijene međusektorske, ali i prekogranične suradnje s Mađarskom.

Projekt će doprinijeti uspostavi snažnijeg turističkog identiteta, povećati atraktivnost regije, posebice u segmentu aktivnog, kulturnog i ekoturizma, pridonijeti zapošljavanju, većem broju dolazaka i noćenja turista te poboljšanju ukupne socio-ekonomske situacije u regiji.

2.2 Predmet nabave

6 umjetničkih djela/skulptura osmišljenih temeljem Opisa poslova koji čini sastavni dio natječajne dokumentacije. Naručitelj nabavlja umjetnička djela/ skulpture koje će biti postavljene na javnim površinama na području Zlatne Grede (5) i grada Osijeka (1). Umjetnička djela trebaju biti osmišljena na teme 1. Biljni i životinjski svijet, 2. Okoliš i održivi razvoj i 3. Kultura i tradicija.

2.3 Tehničke specifikacije/ opis poslova

Najviša dozvoljena visina svih umjetničkih djela/skulptura zajedno sa eventualnim postamentom je 4m, a tlocrtna površina same instalacije/skulpture 12 m². Minimalna visina odnosno širina umjetničkog djela/ skulpture iznosi 1 m. Poželjno je da se skulpture izrađuju od izdržljivih prirodnih materijala ili materijala koji imitiraju prirodu, a nemaju negativan utjecaj na okoliš. Ponuditelji su dužni dostaviti grafičke prikaze (skice) svojih instalacija/skulptura sa navedenim dimenzijama, opisom načina i učestalosti održavanja, predviđenim rokom trajanja, predviđenim rokom izrade instalacije/skulpture te tekstualnim opisom predloženog djela/skulpture s predloženim materijalom izrade. Postament za umjetničko djelo/skulpturu mora biti izrađen od čvrstog materijala te instalacija/skulptura mora biti pričvršćena za tlo. Posao ponuditelja osim navedenog podrazumijeva i

LEAD BENEFICIARY



PARTNERS



1

dovoz te postavljanje umjetničkog djela. Naručitelj je obavezan ishodovati eventualne neophodne dozvole i/ili suglasnosti od nadležnih tijela i/ili institucija.

Grupa 1 – Četiri umjetničke instalacije s tematikom biljnog i životinjskog svijeta Baranje i Kopačkog rita. Umjetničke instalacije trebaju prikazivati neke od najvažnijih biljnih i životinjskih vrsta na području Baranje i Kopačkog rita poput jelena, divlje svinje, orla štekavca, kukaca, vrbe, topole, hrasta i sl. Umjetničke instalacije s tematikom biljnog i životinjskog svijeta biti će postavljene na četiri lokacije na području Zlatne Grede, duž poučne pješačke staze „Blago močvare“.



Grupa 1, Lokacija 1

LEAD BENEFICIARY



PARTNERS



2



Grupa 1, Lokacija 1



Grupa 1, Lokacija 2

LEAD BENEFICIARY



PARTNERS





Grupa 1, Lokacija 3



Grupa 1, Lokacija 4

LEAD BENEFICIARY



PARTNERS



Grupa 2 – Jedna umjetnička instalacija s tematikom zaštite okoliša koja će interpretirati probleme u okolišu u globalnim razmjerima (npr. klimatske promjene, problemi plastičnog otpada, deforestacija i sl). Potrebno je da umjetnička instalacija bude interaktivna te da ima edukativnu i didaktičku komponentu, npr. za rad s učenicima kroz Školu u prirodi.

Umjetnička instalacija s tematikom okoliša i održivog razvoja bit će postavljena u sklopu dvorišta Eko centra Zlatna Greda.



Grupa 2, Lokacija 1

LEAD BENEFICIARY



PARTNERS



5



Grupa 2, Lokacija 1

LEAD BENEFICIARY



PARTNERS





Grupa 2, Lokacija 1

Grupa 3 – Jedno umjetničko djelo/skulptura s tematikom Kultura i tradicija. Djelom/skulpturom potrebno je vizualno predstaviti motive vezane za Baranju poput narodnih nošnji i običaja, specifičnosti gastronomije i vina te specifičnih obilježja arhitekture, povijesti, multikulturalnosti i multietničnosti Baranje. Djelo/skulptura će biti smještena u gradu Osijeku te će služiti kao početna točka za posjetitelje/turiste koji namjeravaju posjetiti Baranju i samim time predstaviti segmente baranjskih kulturno-tradicijskih obilježja.

LEAD BENEFICIARY



PARTNERS



7



Grupa 3, Lokacija 1



Grupa 3, Lokacija 1

LEAD BENEFICIARY



PARTNERS



2.4 Opis i oznaka grupa predmeta nabave:

Predmet nabave je podijeljen u sljedeće grupe nabave:

Grupa 1 - Biljni i životinjski svijet (4)

Grupa 2 - Zaštita okoliša (1)

Grupa 3 - Kultura i tradicija (1)

Ponuditelj može podnijeti samo jednu ponudu za jednu, više ili sve grupe nabave. U ponudi trebaju biti ponuđene sve stavke na način kako je to definirano u troškovniku. Ponuditelju koji preda ili sudjeluje u više ponuda, kao samostalni ponuditelj ili član zajednice ponuditelja, bit će odbijene sve njegove ponude, kao i ponude u kojima je član zajednice ponuditelja.

2.5 Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave je definirana u troškovniku. Količina je točna.

2.6 Mjesto isporuke predmeta nabave:

Grupa 1 - Biljni i životinjski svijet (4); mjesto isporuke: Zlatna Greda

Grupa 2 - Zaštita okoliša (1); mjesto isporuke: Zlatna Greda

Grupa 3 - Kultura i tradicija (1); mjesto isporuke: Osijek

Točne lokacije na području Zlatne Grede i Osijeka za isporuku umjetničkih djela/instalacija vidljive su na fotografijama u točki 2.3.

2.7 Rok isporuke predmeta nabave:

Odabrani ponuditelj obvezuje se isporučiti predmete nabave najkasnije do **31. ožujka 2019.**

U slučaju kašnjenja ili neurednog ispunjenja obveze, naručitelj je ovlašten na naplatu ugovorne kazne.

2.8 Faze izvršenja nabave (ugovora)

Ponuditelj/ponuditelji su obvezni naručitelju dostaviti završne skice za svoja umjetnička djela/instalacije u roku od 5 dana od potpisivanja ugovora. Nakon usuglašavanja završnih skica, ponuditelji dostavljaju naručitelju zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika u iznosu do 50.000,00 HRK. Nakon dostavljene ovjerene zadužnice, naručitelj će uplatiti ponuditelju/ima avans u iznosu od 30% ugovorenog iznosa. Ponuditelj/ponuditelji su dužni isporučiti gotova umjetnička djela/instalacije prema mjestima isporuke iz točke 2.6. u roku utvrđenom u točki 2.7. Nakon izrade umjetničkih djela/instalacija, ponuditelji naručitelju dostavljaju pismenu obavijest da je umjetničko djelo spremno za postavljanje. Nakon postavljanja umjetničkog djela/instalacije, naručitelj izdaje Potvrdu o uredno izvršenom poslu te izvršava uplatu preostalog ugovorenog iznosa u roku od 15 dana od izdavanja Potvrde, a na temelju vjerodostojne dokumentacije.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1. Naručitelj će, u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da je:

3.1.1. gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
 - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- b) korupciju, na temelju
- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
 - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- c) prijevaru, na temelju
- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
 - članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
- članka 97. (terorizam) članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
 - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

10

LEAD BENEFICIARY



PARTNERS



- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

3.1.2 gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. pod-točaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

3.2. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

3.3 Ostale osnove za isključenje

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

3.3.1 je gospodarski subjekt prekršio primjenjive obveze u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. Zakona o javnoj nabavi,

3.3.2 je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima,

- 3.3.3 je gospodarski subjekt kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet,
- 3.3.4 je gospodarski subjekt sklopio sporazum s drugim gospodarskim subjektima kojima je cilj narušavanje tržišnog natjecanja,
- 3.3.5 se sukob interesa s gospodarskim subjektima ne može učinkovito ukloniti drugim, manje drastičnim mjerama,
- 3.3.6 se narušavanje tržišnog natjecanja, zbog prethodnog sudjelovanja gospodarskog subjekta u pripremi postupka nabave ne može ukloniti drugim, manje drastičnim mjerama,
- 3.3.7 gospodarski subjekt pokaže značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija,
- 3.3.8 je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s Dokumentacijom o nabavi,
- 3.3.9 je gospodarski subjekt pokušao na nepropisan način utjecati na postupak odlučivanja naručitelja, doći do povjerljivih podataka koji bi mu mogli omogućiti nepoštenu prednost u postupku nabave ili je iz nemara dostavio pogrešnu informaciju koja može imati materijalni utjecaj na odluke koje se tiču isključenja, odabira gospodarskog subjekta ili dodjele ugovora.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje i točke 3.1 i točke 3.3 može naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvatanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene. Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi. Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje

12

LEAD BENEFICIARY



PARTNERS



iz postupka nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

- 3.4 Nepostojanje osnova za isključenje iz točke 3.1. i 3.2 i točke 3.3, ove Dokumentacije o nabavi ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom koju dostavlja s ponudom. Prijedlog navedene izjave čini Prilog II ove Dokumentacije o nabavi.
- 3.5 U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, okolnosti vezane uz osnove za isključenje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno te traženu izjavu mora potpisati svaki član zajednice.
- 3.6 Odredbe obveznih osnova za isključenje iz točaka 3.1. i 3.2. odnose se i na podugovaratelje. Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.
- 3.7 Odredbe obveznih osnova za isključenje iz točaka 3.1. i 3.2. odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.
- 3.8 Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi jedan ili više dokumenata (potvrda, izvoda, i sl.) koji potvrđuju da se ponuditelj ne nalazi u situacijama navedenim u točkama 3.1 i 3.2 i 3.3, ako se takvi dokumenti izdaju u zemlji sjedišta ponuditelja te ih on može ishoditi. Ponuditelju je dopušteno dostavljanje dokaza u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici. U slučaju dostave nekog od dokaza na stranom jeziku, isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi prijevod na hrvatski jezik. Ti dokumenti mogu biti npr.:
- za točku 3.1 izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje
 - za točku 3.2 potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.
 - za točku 3.3 izvadak iz sudske registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje

Ako se takvi dokumenti ne izdaju u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, oni mogu biti zamijenjeni izjavom osobe ovlaštene za zastupanje.

LEAD BENEFICIARY



PARTNERS



13

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Gospodarski subjekti dokazuju svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomsku i financijsku sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost, sljedećim dokazima koji se dostavljaju u ponudi redosljedom kojim su navedeni.

4.1 Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Svaki ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban.

Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta, ponuditelj dostavlja izjavu osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja iz točke 4.4 ove Dokumentacije o nabavi.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja, ne stariju od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave. U slučaju zajednice ponuditelja, naručitelj može tražiti od svih članova zajednice da pojedinačno dokažu svoju pravnu i poslovnu sposobnost.

4.2 Ekonomska i financijska sposobnost

Svaki ponuditelj mora ispunjavati uvjete ekonomske i financijske sposobnosti:

✓ dokaz solventnosti:

– da račun ponuditelja nije u 6 mjeseci od početka postupka nabave bio blokiran više od 15 dana neprekidno, a ukupno više od 30 dana,

Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta, ponuditelj dostavlja izjavu osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja iz točke 4.4 ove Dokumentacije o nabavi.

Kao dokaz ispunjenja uvjeta financijske sposobnosti, naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi SOL 2. U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku financijsku sposobnost.

4.3 Tehnička i stručna sposobnost

Tehnička i stručna sposobnost dokazuje se:

✓ popis ugovora s određenom vrijednošću:

LEAD BENEFICIARY



PARTNERS



Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave do dana početka postupka nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini, uredno izvršio jedan ili više ugovora koji su isti ili slični kao što je predmet nabave, a čija je zbrojena vrijednost jednaka najmanje iznosu ponude.

Kao dokaz ispunjenja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti, ponuditelj dostavlja izjavu osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja iz točke 4.4 ove Dokumentacije o nabavi. Izjava sadrži potvrdu ispunjenja uvjeta, izjava također sadrži navedeni popis ugovora, izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis sadržava predmet izvršenog ugovora, iznos izvršenog ugovora bez PDV-a i datum izvršenja te naziv druge ugovorne strane.

Kao dokaz ispunjenja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti, naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi potvrde izdane ili potpisane od druge ugovorne strane - naručitelja prema Zakonu o javnoj nabavi ili privatnog subjekta. Ako nije moguće ishoditi potvrdu, naručitelj će prihvatiti izjavu ponuditelja uz dokaz da je potvrda zatražena.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku tehničku i stručnu sposobnost.

4.4 Kao dokaz da gospodarski subjekt ispunjava kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti) iz točaka 4.1.-4.3. ove Dokumentacije o nabavi ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koju dostavlja s ponudom. Prijedlog navedene izjave čini Prilog III ovog Dokumentacije o nabavi.

Za dokazivanje uvjeta pod točkom 4.2 i 4.3, Ponuditelj se može osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

U tom slučaju ponuditelj mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

Ako Naručitelj utvrdi da kod subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta, on može zahtijevati da gospodarski subjekt zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio.

LEAD BENEFICIARY



PARTNERS



15

5 PONUDA I NAČIN DOSTAVE PONUDE

5.1 Sadržaj ponude:

- Popunjeni ponudbeni list (Prilog I Dokumentacije o nabavi),
- Izjava o nepostojanju osnova za isključenje (Prilog II Dokumentacije o nabavi – izjavom ponuditelj dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3 Dokumentacije o nabavi)
- Popunjeni Troškovnik (Prilog IV Dokumentacije o nabavi),
- Fotografije dosadašnjih radova relevantnih za ovaj Poziv

5.2 Cijena ponude izražava se u kunama. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Cijena mora uključivati sve stavke navedene u točki 2.2. Dokumentacije o nabavi (Tehničke specifikacije/opis poslova).

5.3 Umjetnička djela moraju se isporučiti u skladu s uvjetima isporuke navedenim u točkama 2.5. i 2.6. Dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj je dužan u ponudbenom listu upisati istu navedenu ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) iz troškovnika, zatim iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) te ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om), zaokruženu na dvije decimale.

5.4 Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova,

a ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

5.5 Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Dokumentacije o nabavi. Sve troškove izrade ponude snose ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude.

5.6 Naručitelj zadržava pravo, prije potpisivanja Ugovora, od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su u ponudi bili dostavljeni u neovjerenj preslici, a koje izdaju nadležna tijela.

6 NAČIN DOSTAVE PONUDE

6.1 Ponuditelj ponudu dostavlja u zatvorenoj omotnici, na kojoj treba biti naznačeno:

- Na prednjoj strani:

LEAD BENEFICIARY



PARTNERS



Naručitelj: : **Udruga za zaštitu prirode i okoliša Zeleni Osijek**

Adresa: **Opatijska 26 F, 31 000 OSIJEK**

Naziv i Ev. br. Nabave: **GB / 6 SER – Izrada i postavljanje Land art instalacija**

„NAZIV PREDMETA NABAVE / Grupa/grupe nabave za koje se ponuda podnosi: _____“

„NE OTVARAJ“

- Na poledini:

<Naziv i adresa Ponuditelja / članova zajednice>

Zatvorenu omotnicu ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude. Ponuda mora biti zaprimljena **do roka za otvaranje ponuda**.

Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

6.2 Ponude i dokumentacija priložena uz ponude ne vraćaju se ponuditeljima.

6.3 Alternativne ponude nisu dopuštene.

7 IZMJENA I/ILI DOPUNA PONUDE I ODUSTAJANJE OD PONUDE

7.1 Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

7.2 Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se ne vraća ponuditelju.

8 DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDE

Ponudu, sa svim dijelovima, naručitelj mora zaprimiti najkasnije do **11.01.2019. godine do 12:00 sati**, na adresu naručitelja.

LEAD BENEFICIARY



PARTNERS



9 DODATNE INFORMACIJE, OBJAŠNENJA I IZMJENE DOKUMENTACIJE O NABAVI

- a) Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene vezane uz Dokumentaciju o nabavi, a naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje bez otkrivanja identiteta gospodarskog subjekta.
- b) Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj je obvezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja, bez odgode, a najkasnije četvrtog (4) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda, staviti na raspolaganje na isti način ina istim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.
- c) Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom šestog (6) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.
- d) Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:
- ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog (4) prije roka određenog za dostavu ponuda,
- ako je Dokumentacija o nabavi **značajno** izmijenjena.
- e) U tim slučajevima naručitelj će produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za **pet (5) dana**.
- f) Ako naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na istim mjestima (medijima) na kojima je objavljen osnovni Poziv na nadmetanje i Dokumentacija o nabavi.
Naručitelj nije obvezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

LEAD BENEFICIARY



PARTNERS



10 KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude bit će: ekonomski najpovoljnija ponuda (najbolji omjer cijene i kvalitete).

10.1 KRITERIJI ZA ODABIR NAJBOLJI OMJER CIJENE I KVALITETE I NJIHOV RELATIVNI ZNAČAJ:

Kriterij	Relativni značaj
Cijena	30 bodova
Primjerenost i jasnoća prikaza zadane teme	30 bodova
Trajnost i otpornost na vremenske uvjete	25 bodova
Korištenje materijala	10 bodova
Rok izvršenja	5 bodova

OPIS KRITERIJA I NAČIN UTVRĐIVANJA BODOVNE VRIJEDNOSTI:

Kriteriji za odabir bit će cijena, primjerenost i jasnoća prikaza zadane teme, trajnost i otpornost na vremenske uvjete, korištenje materijala i rok izvršenja.

Kod kriterija cijene primjenjivat će se relativni model ocjene ponuda. Cijena svake ponude dijeliti će se s cijenom najniže pristigle ponude za navedenu grupu te će se rezultat množiti s brojem 30. Dobiveni rezultat biti će broj ostvarenih bodova za taj kriterij.

Kod kriterija primjerenost i jasnoća prikaza zadane teme maksimalan broj bodova (30) ostvariti će ponuda za izradu umjetničkog djela koja na primjeren i jasan način prikazuje temu iz zadane grupe. Ponuda za izradu umjetničkog djela koja na djelomično primjeren i jasan način prikazuje temu iz zadane grupe ostvariti će 15 bodova. Djela koja na neprimjeren i nejasan način prikazuju temu iz zadane grupe, neće ostvariti bodove.

Kod kriterija trajnost i otpornost na vremenske uvjete maksimalan broj bodova (25) ostvariti će ponuda za izradu umjetničkog djela čiji je rok trajanja veći od 10 godina, 20 bodova ostvariti će ponuda za izradu umjetničkog djela čiji je rok trajanja 8-10 godina, 15 bodova ostvariti će ponuda za izradu umjetničkog djela čiji je rok trajanja 5-8 godina dok će 10 bodova ostvariti ponuda za izradu umjetničkog djela čiji je rok trajanja do 5 godina.

Kriterij korištenje materijala ocjenjivati će se na sljedeći način: ponude za izradu umjetničkog djela od prirodnih materijala biti će ocjenjene s 10 bodova, ponude za izradu umjetničkog djela od materijala koji imitiraju prirodu biti će ocjenjene s 5 bodova. Kod kriterija rok izvršenja s 5 bodova biti će ocjenjene ponude čiji je rok izvršenja/izrade umjetničkog djela do 15.02.2019. godine, 4 boda čiji je rok izvršenja/izrade do 28.02.2018. godine, 3 boda čiji je rok izvršenja/izrade do 10.03.2018. godine, 2 boda čiji je rok izvršenja/izrade do 20.03.2018. godine dok će s jednim bodom biti ocjenjene ponude za izradu umjetničkog djela čiji je rok izvršenja/izrade do 31.03.2018. godine.

LEAD BENEFICIARY



PARTNERS



19

U slučaju istog broja bodova, odnosno ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema navedenim kriterijima, najpovoljnija ponuda biti će ona koja je ostvarila veći broj bodova pod kriterijem primjerenost i jasnoća prikaza zadane teme.

11 JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda mora biti pripremljena i dostavljena na hrvatskom jeziku.

Ponuda mora biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. U slučaju dostave nekog od dokumenata na drugom jeziku, isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi prijevod na hrvatski jezik.

12 ROK VALJANOSTI PONUDE

Ponuda mora biti valjana najmanje 20 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

13 PREGLED I OCJENA PONUDA

13.1 Odbor za ocjenjivanje nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Dokumentacije o nabavi

13.2 U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj vrši:

- provjeru jesu li ponude u skladu sa zahtjevima Dokumentacije o nabavi (ocjenu formalne sukladnosti, procjenu postojanja osnova za isključenje i ispunjenja uvjeta sposobnosti, procjenu tehničke i materijalne sukladnosti)
- rangiranje ponuda u skladu s prethodno objavljenim kriterijima za odabir (najbolji omjer cijene i kvalitete).

14 DOPUNA, RAZJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE PONUDE

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku, koji ne smije biti kraći od 3 kalendarskih dana.

Podnošenje, dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s dokumentima traženim u svrhu procjene postojanja osnova za isključenje i ispunjenja uvjeta sposobnosti ne smatra se izmjenom ponude.

Naručitelj može tražiti i pojašnjenja u vezi s dokumentima traženim u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave, pri čemu pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude (ni predmetom nabave niti kriterijima za odabir).

15 ODLUKA O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Za više informacija o odbijanju i prihvaćanju ponuda te formalnim pogreškama, molimo konzultirati dokument Smjernice o javnoj nabavi, poglavlje 4.2.5.

15.1 Naručitelj donosi odluku o odabiru najbolje ponude koja će minimalno sadržavati naziv i adresu odabranog ponuditelja, ukupnu vrijednost odabrane ponude (s i bez PDV-a), te datum donošenja i potpis osobe ovlaštene za zastupanje.

15.2 Naručitelj može poništiti postupak nabave ako:

- nije pristigla niti jedna ponuda;
- nije zaprimio niti jednu prihvatljivu ponudu (uključujući one koja s cijenom prelaze procijenjenu vrijednost nabave);
- se tijekom postupka utvrdi da je Dokumentacija o nabavi manjkava te kao takva ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora (primjerice, u dokumentaciji su navedene pogrešne količine predmeta nabave);
- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava.

15.3 U slučaju poništenja naručitelj može donijeti Odluku o poništenju.

15.4 Naručitelj obavještava ponuditelje o konačnom odabiru, i to dostavom Odluke o odabiru najbolje ponude ili Odluke o poništenju na način koji je moguće dokazati: slanjem telefaksom i/ili poštom i/ili elektroničkim putem ili kombinacijom tih sredstava.

15.5 Naručitelj će dostaviti zasebno:

- Odabranom ponuditelju: obavijest o odabiru njegove ponude
- Svakom neuspješnom ponuditelju: obavijest o razlozima isključenja ili odbijanja njegove ponude, ili obavijest o razlozima iz kojih njegova ponuda nije odabrana (npr. relativnim prednostima odabrane ponude u odnosu na njegovu ponudu).

16 OSTALE ODREDBE

16.1 Podugovaranje:

Ako ponuditelj namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, dužan je u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB, (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), IBAN/broj računa podugovaratelja
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podugovaratelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

16.2 Zajednica gospodarskih subjekata

LEAD BENEFICIARY



PARTNERS



Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice gospodarskih subjekata je solidarna.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja broj 1 koji će se nazivati „Ponuditelj“ i bit će ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Uvjeti sposobnosti za članove zajednice dokazuju se u skladu s točkom 4 ove Dokumentacije o nabavi. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, osim ako zajednica ne odredi drugačije.

16.3 Rok, način i uvjeti plaćanja:

Po usuglavljanju skice sa ponuditeljem te nakon primitka ovjerene zadužnice od strane ponuditelja, naručitelj će izvršiti uplatu avansa u visini od 30% ugovorenog iznosa, dok će preostali iznos biti isplaćen u roku od 15 dana od dana izvršenja usluge. Plaćanja će se obaviti na račun/račune ponuditelja u roku od 15 dana od izvršenja usluga te nakon obavljene primopredaje i izdavanja Potvrde o uredno izvršenom poslu .

16.4. Jamstva

Ponuditelji su dužni dostaviti bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika na iznos do 50.000,00 HRK.

17. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Svaki ponuditelj može podnijeti žalbu.

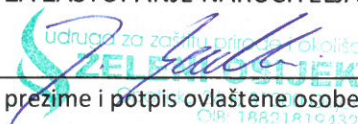
Žalbu ponuditelj podnosi ako smatra da je njegova ponuda trebala biti odabrana kao najbolja, ali je to onemogućeno zbog postupanja naručitelja protivno odredbama ove Dokumentacije o nabavi zbog kojeg je neopravdano isključen iz postupka nabave, njegova je ponuda neopravdano odbijena, ili neopravdano nije odabran kroz postupak ocjene ponuda. Podnositelj mora u žalbi iznijeti sve činjenice na kojima temelji svoje zahtjeve te predložiti dokaze kojima se te činjenice utvrđuju.

Žalbe se podnosi u pisanom obliku u roku 8 dana od dana primitka informacije iz točke 15. ove dokumentacije na adresu naručitelja.

Podnošenje žalbe ne zaustavlja sklapanje ugovora o nabavi.

U Osijeku, 20.12.2018.

OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE NARUČITELJA:



(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)
OIB: 18821819432

22

LEAD BENEFICIARY



PARTNERS

